



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

06 марта 2023г.

г. Ижевск

№ 252/01-01-04

Об утверждении положения об управлении по молодежной политике и воспитательной работе УдГУ

В соответствии с пунктом 3.4. Устава ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение об Управлении по молодежной политике и воспитательной работе.
2. Не применять Положение об отделе по внеучебной и воспитательной работе, утвержденное решением Ученого совета УдГУ протокол № 7 от 25 сентября 2012 года.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиСР

Начальник ЮО

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is more complex and stylized, while the bottom one is simpler and more cursive.

Колзина А.Л.

Маратканова Е.Ю.



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»

Г.В. Мерзлякова

«06» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по молодежной политике и воспитательной работе (далее «Управление») является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – «Университет»).

1.2. Деятельность Управления регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Уставом УдГУ, Программой развития ФГБОУ ВО «УдГУ» на 2021-2030 ПСАЛ «Приоритет-2030», Концепцией воспитательной и социальной деятельности обучающихся УдГУ на 2019 – 2025 гг., Программой воспитания УдГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка УдГУ, решениями Учёного совета УдГУ, приказами и распоряжениями администрации университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.3. Права и обязанности Управления вытекают из настоящего Положения, законодательства РФ и заключенных договоров.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Создание условий для вовлечения молодежи в реализацию государственной молодежной политики и участия студентов УдГУ в реализации молодежной политики ПСАЛ «Приоритет-2030».

2.2. Социальное, культурное и духовное развитие молодежи, приобщение к традиционным российским духовно-нравственным ценностям. Сохранение и развитие традиций университета, корпоративной культуры.

2.3. Формирование у студенческой молодежи современного научного мировоззрения и принципов миропонимания, активной гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности.

2.4. Формирование представлений у молодежи о национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных народов, развитие навыков межкультурного взаимодействия.

2.5. Правовое воспитание обучающихся, организация профилактики правонарушений в студенческой среде, в том числе профилактика терроризма и экстремизма.

2.6. Поддержка и развитие студенческого самоуправления, поддержка деятельности молодежных общественных объединений.

2.7. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности, через организацию деятельности творческих, социально-ориентированных и интеллектуально-познавательных объединений и клубов.

III. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Для решения поставленных задач Управления по молодежной политике и воспитательной работе имеет свою внутреннюю структуру, состоящую из секторов, наделенных функциями по соответствующим участкам работы.

3.2. Структура Управления состоит из следующих секторов:

3.2.1. Сектор обеспечения и организации внеучебной и воспитательной деятельности:

- обеспечивает перспективное и текущее планирование внеучебной и воспитательной работы, координирует ее реализацию в институтах, МКПО, филиалах и в Университете в целом;
- организует и проводит культурно-массовые мероприятия Университета;
- обеспечивает проведения мониторинга удовлетворенности воспитательной работой и включенности во внеучебную деятельность студенческой молодежи в УдГУ совместно с Психологической службой и Отделом социальной работы, социальных программ и медицинского сопровождения работников и обучающихся;
- анализирует и контролирует внеучебную и воспитательную работу, проводимую в институтах, МКПО и филиалах путем сбора отчетности; изучает и распространяет лучший опыт работы институтов и других ВУЗов;
- осуществляет мониторинг и подготовку отчетной документации о воспитательной деятельности университета проректору по молодежной политике и социальному развитию и ректору, в федеральные и региональные органы власти;
- осуществляет нормативно-правовое сопровождение подготовки мероприятий институтов, МКПО и филиалов;
- организует и контролирует проведение мероприятий, направленных на социально-психологическую и профессиональную адаптацию первокурсников, осуществляет взаимодействие с Психологической службой по вопросам координации работы кураторов первого курса институтов, МКПО и филиалов;
- организует работу с молодежными лидерами, формирует и контролирует деятельности органов студенческого самоуправления, проводит учебу студенческого актива;
- содействует подготовке и участию обучающихся Университета в городских, республиканских, всероссийских и международных проектах в сфере внеучебной деятельности;

- сопровождает участие молодежных объединений в подготовке заявок на всероссийский грантовый конкурс молодежных проектов среди вузов (Росмолодёжь), их реализацию и оформление отчетности, а также других платформ, связанных с молодежной политикой (РСВ; «Твой ход» и др.)

- разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию внеучебной и воспитательной работы, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит локальную нормативную документацию;

- разрабатывает методические пособия для обеспечения внеучебной деятельности;

- внедряет в практику внеучебной и воспитательной работы научные достижения, результаты социологических исследований;

- взаимодействует с государственными органами по вопросам формирования деятельности в сфере молодежной политики.

3.2.2. Сектор развития проектной деятельности, студенческого потенциала и профессиональных компетенций:

- организует и проводит культурно-массовые, профориентационные и профилактические мероприятия для обучающихся УдГУ в сотрудничестве с «Точкой кипения» и Республиканским центром содействия занятости студентов;

- содействует участию студентов в добровольческой (волонтерской) деятельности; осуществляет взаимодействие с Волонтерским центром УдГУ и профессиональными волонтерскими отрядами институтов, МКПО и филиалов;

- содействует развитию движения студенческих отрядов, осуществляет взаимодействие со Штабом студенческих отрядов УдГУ;

- информирует студентов о проектах федеральной повестки, реализуемых Министерством науки и высшего образования РФ, Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь) и способствующих вовлечению молодежи в реализацию государственной молодежной политики;

- организует, координирует и контролирует участие студентов в окружных и федеральных мероприятиях и форумах, грантовых конкурсах и олимпиадах на платформах АИС «Молодежь России», АНО «Россия — страна возможностей» и др.

- организует участие студентов и институтов, МКПО и филиалов во всероссийских акциях и флешмобах, организуемых Министерством науки и высшего образования РФ, Росмолодежью, Агентством по молодежной политике УР;

- осуществляет информационное обеспечение внеучебной деятельности обучающихся с использованием всех доступных средств и методов подачи информации;

- обеспечивает актуальное состояние медиаресурсов УдГУ по вопросам молодежной политики, поддерживает работу официального сайта УдГУ и социальных сетей; участвует в информационно-рекламных мероприятиях по поддержке и формированию позитивного имиджа университета, привлечению абитуриентов;

- осуществляет регулярный мониторинг информационных ресурсов студенческого сообщества, контролирует их актуальное состояние;

- разрабатывает макеты полиграфической продукции;

- организует профилактику и предупреждение проявлений экстремизма, правонарушений и антиобщественных действий молодежи и молодежных объединений.

3.2.3. Сектор координации деятельности студенческих объединения и патриотического воспитания:

- организует и координирует работу, собирает и анализирует отчетность студенческих объединений и клубов по различным направлениям воспитательной работы;
- организует культурно-массовые мероприятия с участием представителей клубов и студенческих объединений УдГУ;
- осуществляет взаимодействие с Учебно-научным и экспозиционным центром УдГУ по вопросам организации мероприятий патриотической направленности;
- содействует обеспечению межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде, осуществляет взаимодействие с Международным студенческим клубом;
- обеспечивает реализацию «Программы социально-педагогического сопровождения и адаптации иностранных обучающихся УдГУ» в части внеучебной и воспитательной работы;
- координирует деятельность, собирает и анализирует отчетность специалистов по делам молодежи и студенческих советов общежитий в вопросах воспитания и организации культурно-массовой и спортивной работы;
- осуществляет взаимодействие со спортивным клубом «Университет»;
- организует подготовку и участие студентов и студенческих объединений УдГУ в городских, республиканских, всероссийских молодежных и международных молодежных форумах, форумах молодежи субъектов Российской Федерации, иных конкурсных программах;
- разрабатывает методические пособия для обеспечения работы молодежных и студенческих объединений вуза;
- осуществляет взаимодействие с Советом ветеранов УдГУ в целях привития студентам корпоративных и традиционных ценностей;
- совместно с Отделом социальной работы, социальных программ и медицинского сопровождения работников и обучающихся обеспечивает деятельность по социальной защите и стипендиальному обеспечению обучающихся;
- взаимодействует с государственными органами по вопросам реализации молодежной политики.

IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Получать от подразделений университета материалы (отчеты, справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию управления.

4.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к молодежной политике и воспитательной работе с обучающимися университета. Ставить вопросы о молодежной политике и воспитательной работе на заседаниях Ректората и Ученого совета УдГУ.

4.3. Осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

4.4. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с внеучебной и воспитательной работой с молодежью.

4.5. Готовить предложения руководству университета по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в реализации молодежной политики и воспитательной работы.

V. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Общее руководство Управлением по молодежной политике и воспитательной работе, как структурным подразделением УдГУ, осуществляется ректором и проректором по молодежной политике и социальному развитию, в соответствии с Уставом Университета и должностными обязанностями указанных лиц.

Ректор УдГУ:

- издает приказ о ликвидации и реорганизации Управления в порядке, установленном Уставом УдГУ;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию осуществляет прием и увольнение работников Управления;
- осуществляет общий контроль за деятельностью Управления.

Проректор по молодежной политике и социальному развитию:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Управления;
- представляет на утверждение ректора структуру и штатное расписание;
- представляет на рассмотрение ректора и Ученого совета вопросы, связанные с развитием Управления;
- по поручению ректора распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, направляемыми на решение задач, поставленных перед Управлением;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- осуществляет контроль за деятельностью Управления.

5.2. Непосредственное руководство Управлением по молодежной политике и воспитательной работе осуществляет начальник Управления.

Начальник Управления по молодежной политике и воспитательной работе:

- осуществляет непосредственное руководство и контроль за деятельностью Управления;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Управления;
- вносит предложения по формированию штатного расписания Управления;
- определяет права, обязанности и компетенцию работников Управления;
- перед руководством университета ставит вопросы о мерах материального поощрения работников Управления или о наложении на них дисциплинарных взысканий;

- представляет вопросы, связанные с развитием Управления по молодежной политике и воспитательной работе, перед ректором и проректором по молодежной политике и социальному развитию.

VI. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. Штатное расписание Управления утверждается ректором Университета по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию и начальника Управления с согласованием планово-бюджетного финансового управления Университета.

6.2. Для обеспечения выполнения работ ректор УдГУ по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию и начальника Управления осуществляет прием и увольнение работников Управления по молодежной политике и воспитательной работе.

6.3. Трудовые взаимоотношения с работниками управления определяются на основе трудовых договоров.

VII. ФИНАНСОВ-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Управление осуществляет свою деятельность за счет:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Оплата труда работников Управления, а также порядок и критерии установления им стимулирующих надбавок устанавливаются ректором УдГУ по представлению проректора по молодежной политике и социальному развитию, начальника Управления в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Ликвидация или реорганизация Управления по молодежной политике и воспитательной работе осуществляется в порядке, установленном Уставом УдГУ.

IX. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Настоящее положение утверждается, дополняется и изменяется в порядке, установленном Уставом УдГУ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике и социальному развитию


_____ /А.Л.Колзина

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.

Начальник Планово-бюджетного
финансового управления


_____ /Н.Н. Киселева

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.

Начальник юридического отдела


_____ /Е.Ю. Маратканова

подпись

Ф.И.О.

«03» марта 2023 год.