



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

4 июня 2023

г. Ижевск

№

186/01.01.04

Об утверждении положения о студенческом совете ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

В соответствии с пунктом 3.4. Устава ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о Студенческом совете ФГБОУ ВО
«Удмуртский государственный университет».
2. Не применять Положение о Студенческом совете ФГБОУ ВО
«Удмуртский государственный университет», утвержденное ректором УдГУ
25 декабря 2016 и протоколом Студенческого совета № 4 от 21.12.2016 года.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиСР

Начальник ЮО



Колзина А.Л.



Маратканова Е.Ю.

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Студенческого совета
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный
университет»
Протокол № 8 от «8» июня 2023 г.

Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО «УдГУ»

А.А. Уранбаева

«3» 07 2023 г.

Ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»

Г.В. Мерзлякова

«3» 07 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий совет ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – Совет) является коллегиальным представительным органом управления Удмуртского государственного университета (далее – образовательная организация), созданный с целью обеспечения реализации прав обучающихся и учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы обучающихся, развития социальной активности студенческой молодежи, поддержки и реализации социальных инициатив, и именуется одновременно Советом Студенческих Объединений.

1.2. Совет действует на основании Положения о Совете (далее - Положение), принимаемого на заседании Совета и утвержденного руководителем образовательной организации. Совет является одной из форм студенческого самоуправления образовательной организации.

1.3. Обучающиеся имеют право избирать и быть избранными в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся образовательной организации.

1.4. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся образовательной организации.

1.5. Наличие двух и более Советов в образовательной организации не допускается.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом образовательной организации и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Целями деятельности Совета является обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении образовательной организации, формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у

обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.3. Содействие органам управления, органам студенческого самоуправления и студенческим объединениям образовательной организации в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.4. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

2.2.6. Укрепление связей между образовательными организациями, межрегиональных и международных связей;

2.2.7. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.8. Консолидация усилий студенческих советов и студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;

2.2.9. Содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.10. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРЫ СОВЕТА

3. Структура формирования Совета:

3.1.1 Состав Совета в обязательном порядке формируется из числа представителей от каждого Студенческого совета института и многопрофильного колледжа профессионального образования, общежития Университета (далее - СС) - по 2 представителя в лице председателя и заместителя СС в срок до окончания полномочий в СС;

3.1.2. Для включения в состав Совета представителей СС необходимы следующие документы: положение СС, утвержденное председателем СС и директором института; план работы СС на 1 год; структура СС, копия протокола об избрании (или выписка из протокола об избрании) председателя и заместителя председателя СС;

3.1.3. Студенческие объединения вправе делегировать 1 представителя в состав Совета решением уполномоченного руководящего органа студенческого объединения;

3.1.4. Для включения в состав Совета представителей студенческих объединений необходимы следующие документы: положение/устав Студенческого объединения, которое утверждается администрацией образовательной организации, план работы Студенческого объединения на 1 год, структура Студенческого объединения, копия решения студенческого объединения;

3.1.5. Студенческое объединение вправе отозвать представителя из состава Совета, выдвинутого им. Решение об отзыве принимается тем же порядком, что и выдвижение. С момента такого решения, полномочия отозванного представителя в составе Совета прекращаются.

3.1.6. Обучающиеся Университета вправе быть избранными в состав медиа-отдела Совета простым большинством голосов на заседании Совета.

3.2. Председатель Совета:

3.2.1 Избирается из состава Совета сроком на 1 год простым большинством голосов на ежегодной отчетно-выборной конференции Совета. В голосовании по выборам Председателя Совета имеют право принять участие все обучающиеся образовательной организации. Одно и то же лицо может избираться Председателем Совета не более чем на три срока.

3.2.2. Определяет дату и время заседаний Совета, а также повестку заседания;

3.2.3. Председательствует на заседаниях Совета;

3.2.4. Координирует деятельность Совета;

3.2.5. Действует от имени Совета во взаимодействии с администрацией и структурными подразделениями Университета;

3.2.6. Действует от имени Совета во взаимодействии с иными образовательными организациями;

3.2.7. Имеет право на сохранение полномочий в Совете в случае утраты полномочий в СС;

3.2.8. Имеет право слагать с себя полномочия до истечения срока.

3.3. Заместитель председателя Совета:

3.3.1. Заместитель председателя Совета избирается из состава Совета сроком на 1 год простым большинством голосов на заседании Совета;

3.3.2. Замещает председателя Совета в его отсутствие;

3.3.3. Решает вопросы согласно обязанностям, возлагаемым на него председателем Совета;

3.3.4. Имеет право на сохранение полномочий в Совете в случае утраты полномочий в СС;

3.3.5. Имеет право слагать с себя полномочия до истечения срока;

3.4. При досрочном сложении полномочий председателя Совета, функции председателя возлагаются на заместителя председателя Совета.

3.5. Ответственный секретарь Совета:

3.5.1. Ответственный секретарь Совета избирается из состава Совета сроком на 1 год простым большинством голосов на заседании Совета;

3.5.2. Ведет реестр Совета;

3.5.3. Организует оповещение Совета о предстоящих заседаниях, участвует в заседаниях Совета, осуществляет подсчет голосов при голосовании, а также протоколирование заседаний;

3.5.4. Ведет делопроизводство Совета, в том числе обеспечивает документирование, документооборот, оперативное хранение и использование документов;

3.5.5. Имеет право на сохранение полномочий в Совете в случае утраты полномочий в СС;

3.5.6. Имеет право слагать с себя полномочия до истечения срока.

3.6. Глава медиа-отдела:

3.6.1. Глава медиа-отдела Совета избирается из состава медиа-отдела Совета сроком на 1 год простым большинством голосов на заседании Совета;

3.6.2. Организует и координирует деятельность медиа-отдела Совета.

3.6.3. Имеет право слагать с себя полномочия до истечения срока.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

4. Совет имеет право:

4.1.1. Участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом образовательных, научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

4.1.2. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни образовательной организации;

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета информацию;

4.1.4. В случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся образовательной организации, перед принятием решения о принятии такого акта, получать проект локального нормативного акта и не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта направить в соответствующий коллегиальный орган или ректору образовательной организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме;

4.1.5. Обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;

4.1.6. В случае нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Совета вносить предложения в органы управления образовательной организации о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного взыскания к работникам, допустившим нарушения;

4.1.7. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

4.1.8. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий образовательной организации;

4.1.9. Формировать рабочие группы, комиссии по направлениям своей деятельности;

4.1.10. Выходить с инициативой перед Советом о снятии с должности председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и Главы медиа-отдела Совета при неисполнении ими своих обязанностей;

4.1.11. Вносить предложения по изменениям в настоящее Положение.

4.2. Совет обязан:

4.2.1. Участвовать в разработке, обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

4.2.2. Выражать обязательное к учёту мнение и участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при определении государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся, распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;

4.2.3. Выражать обязательное к учёту мнение и участвовать в согласовании решения при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся образовательной организации;

4.2.4. Выражать обязательное к учёту мнение и участвовать в согласовании решения при определении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размера платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся образовательной организации;

4.2.5. Выражать обязательное к учёту мнение и участвовать в согласовании решения при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся образовательной организации;

4.2.6. Выражать обязательное к учёту мнение по порядку создания, организации работы и принятию решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации;

4.2.7. Информировать обучающихся о деятельности Совета;

4.2.8. Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления образовательной организации, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

4.2.9. Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

4.2.10. Проводить мероприятия по повышению гражданского самосознания обучающихся;

4.2.11. Проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

4.2.12. Содействовать органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;

4.2.13. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета на учебный год;

4.2.14. Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;

4.2.15. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;

4.2.16. Рассматривать заявления и жалобы, поступившие в Совет от обучающихся образовательной организации;

4.2.17. Информировать органы управления образовательной организации о своей деятельности;

4.2.18. Ежегодно отчитываться о своей работе перед обучающимися на ежегодной отчетно-выборной конференции.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА И ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

5.2. Заседания Совета созываются председателем Совета не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания Совета могут быть созваны по инициативе председателя Совета, либо по требованию не менее чем одной трети обучающихся из состава Совета.

5.3. Председательствующим на заседании Совета является председатель Совета, в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета.

5.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины обучающихся из состава Совета.

5.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины состава Совета, присутствующих на заседании при условии правомочности самого заседания. Каждый обучающийся из состава Совета имеет право одного голоса. Передоверие права голоса другому лицу не допускается.

5.6. По итогам заседания Совета составляется протокол заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.7. В остальном порядок работы Совета регламентируется Регламентом работы Совета, утверждаемым самим Советом.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Взаимоотношения Совета с органами управления образовательной организации регулируются настоящим Положением.

6.2. Совет взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.3. Представители органов управления образовательной организации могут присутствовать на заседаниях Совета.

6.4. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления образовательной организации.

6.5. Председатель Совета как представитель обучающихся рекомендуется общему собранию (конференции) работников и обучающихся для избрания в Ученый Совет образовательной организации.

6.6. Представители Совета включаются в состав стипендиальной комиссии образовательной организации.

6.7. Представители Совета включаются в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7.1. Органы управления образовательной организации несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

7.2. Для обеспечения деятельности Совета органы управления образовательной организации предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование. Председатель Совета несет ответственность за использование предоставленного имущества Совету по назначению.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на заседании Совета и утверждаются руководителем образовательной организации в порядке, предусмотренном Уставом образовательной организации.